



Trekløverskolen

KJELLERUP • SJØRSLEV • VINDERSLEV

Skolebestyrelsesmøde den 27. maj 2025
kl. 17:00-20:00 på afdeling Kjellerup

Deltagere:

Forældre: Line Boye Nielsen, Mette Hulemand Maul, Sigrid Cecillie Juel Hansen, Birgitte B. Nørgaard, Michael N. Nielsen og Morten B. Madsen, Casper Zimmermann Kristensen
Kirsten Bøegh Filtenborg (Suppleant)
Medarbejderrepræsentanter: Gitte Storgaard Funch, Nanna Larsen, Mette Skytte.
Elevrepræsentanter: Alfrida Inger Korsholm Christensen 8D og Celina Munk Kaur Poulsen 9D.
Ledelse: Erik Raaby og Peter Rasmussen.

Mødeleder: Bestyrelsesformanden.

Referent: Erik

Ikke til stede: Alfrida og Celina, Birgitte Nørgaard

Afbud: Line Boye Nielsen, Mette Hulemand Maul,

Dagsorden

Godkendelse af dagsorden (Kl. 17:00)

Ansvar for punktet: Sice

Nyt fra elevrådet (kl. 17.05)

Ansvar for punktet: Sice

Referat: Lavet aktiviteter for indskoling, mellemtrin og udskoling på afd. Kjellerup. Elevrådet selv stået for det hele. Det har været gode dage. Udskoling: Høvdingeboldturnering. Mellemtrin: forskellige aktiviteter i skolegården. Indskoling: Høvdingeboldturnering. Der vælges nye elever umiddelbart efter sommerferien.

I Vinderslev laver elevrådet en aktivitetsdag inden sommerferien.

Handling:

Fra Vision til Handling (17:20)

Ansvar for punktet: PR

PR Fremlægger planen for udgivelse og første handlinger ift. Visionen.

"Hvordan udgiver vi Visionen?"

Vejen videre. Hvad er next step – Hvordan får vi visionen til at leve.?"

Referat: Peter fremlægger plan. Positiv tilbagemelding fra bestyrelsen. Der bliver startet med nogle konkrete aktiviteter. Det er godt.

Handling: Der udarbejdes materiale, der udleveres på forældremøde i kommende skoleår. Forældremøder placeres efter d. 26. august.

Princip for skole/hjem-samarbejde samt kommunikationsprincip (17:50)

Ansvar for punktet: PR

Skolen arbejder med en samlet kommunikations strategi, Kirstine leder arbejdet. Vi ønsker at denne plan hænger sammen med Princippet – Derfor udfærdiges strategien og herefter princippet; således princip og den konkrete kommunikation hænger sammen. Dette vil behandles på kommende møde.

Vi udgiver flg. Til august:

- Kontakt oplysninger: Hvem er hvem
- Aktivitetskalender.

Referat: oplysninger placeres på både Aula og på skolens hjemmeside. Umiddelbart efter sommerferien.

Handling: Peter indkalder til et møde omkring en tydelig kommunikationsstrategi. Casper, Michael, Morten og Line meldte sig til udvalg. Nanna melder sig også. Møde før sommerferien. Målet er at der kan være noget klart til efter sommerferien.

Spisning med sødt (18:05)

Status Klub i Kjellerup og modtagelse af nye børn i SFO (18:35)

Ansvar for punktet: PR

Kort status på Klubtilbud. Orientering; hvorledes plejer vi at modtage nye børn i SFO.

Referat: Vi fortsætter med klubtilbud efter sommerferien. 4-6 klasse er målgruppen. Vi er spændte på hvor mange, der melder sig. Det vil fortsat være 3-dagestilbud. Åben klub lige efter sommerferien. Der kommer en orientering omkring klub inden sommerferien. Vi er ved at uddanne svømmelærere så svømmesalen kan benyttes både i klub og skole.

Vi er ved at opdatere skriftligt materiale omkring SFO – herunder hvordan vi modtager nye børn i SFO. Der skal være fokus på hvordan vi laver en god og tryk start for de nye børn.

Handling:

Orientering psykisk APV (18:50)

Ansvar for punktet: PR

Hvorledes ser vores psykiske APV ud, giver denne anledning til fokus?

Referat: Nanna fremlagde rapport udarbejdet i efterår 2004. Besvarelsesprocent er 82,5%. Generelt er tallene gode og på de fleste områder forbedringer i forhold til 2022. Ikke tal i APV, der er alarmerende. Det kollegiale samspil er rigtig fint. Nanna er en del af AMIR-gruppen på skolen.

Orientering vedr. rammen for kommende (19:00)

Ansvar for punktet: PR

Ansættelser

Elevtal

Elevprognose

Mellemtrinnet Sjørlev

Junior mesterlære

Lokale specialklasser

Modtagerklasserne

Referat:

Ansættelser. Der skal ansættes lærer og pædagog til lokalt specialtilbud. Ansættes pædagog til fritidstilbud. Stilling som pædagogisk leder opslås hen over sommeren med henblik på ansættelse i tidlige efterår.

Elevtal: Vinderslev 66 elever og Sjørlev 54 elever det kommende skoleår. Der startes tre 0. klasser op i Kjellerup.

Elevprognose: Der forventes på sigt ca. 70 elever på afdeling Sjørlev og Vinderslev. Kjellerup forventes at blive 3-sporet på sigt. Modtagerklassen halveres det kommende år. Der vil være 13 elever kommende skoleår. Elever, der har været i modtagertilbud de sidste år er udsluset i almindelige klasser. Modtagerklasse flyttes til Kjellerup.

Juniormesterlære: Tilbydes på afd. Kjellerup fra næste skoleårs start. 8.-9. klasse elever er målgruppen.

Mellemtrinnet Sjørlev: Forældrebekymring omkring lærerudskiftning og kommunikation omkring mellemtrinnet i Sjørlev. Godt forældremøde men manglende dialog på mødet. Opleves stor forskel på indskoling og mellemtrin på afdelingen.

Skolen deler bekymring, og vi gør hvad vi kan for at ændre narrativet om skolen.

Handling:

Orientering (19:20)

Ansvar for punktet: Sice

Referat

- *Formand:*
- *Skoleleder:*
- *Personale:*

Dagsorden til næste møde / Kommende år – forslag til punkter (Kl. 19:35)

Ansvar for punktet: Sice

Årshjul ifht. planlagte ting til SB-dagsorden – Sice har et udkast.

- FORSLAG: SB møderække til næste skoleår kl. 1700 - 2000:
26/8-25 Kjellerup

30/9-25 Vinderslev
4/11-25 Sjørslev
16/12-25 Kjellerup
27/1-26 Vinderslev
31/3-26 Sjørslev
26/5-26 Kjellerup

Referat Dagsorden udfyldes på første møde efter sommerferien.
Trafik skal være et punkt og herunder skolepatrulje

Godkendelse af referat – B (Kl. 19:45)

Ansvar for punktet: Sice

Referat

Eventuelt (Kl.19:50)

Ansvar for punktet: Sice

Referat

Kommende mødedatoer og punkter til dagsorden