Skolebestyrelsesmøde den 29. September 2026
kl. 17:00-20:00 på afdeling Sjørslev

Deltagere:

Forældre: Line Boye Nielsen, Sigrid Cecillie Juel Hansen, Michael N. Nielsen og Morten B. Madsen, Lærke Vibe Retbøll Christensen
Suppleanter: Maya Oline Østergaard Nielsen, Emma Søe Jakobsen
Medarbejderrepræsentanter: Gitte Storgaard Funch, Nanna Larsen, Nina Vilhelmsen.
Elevrepræsentanter: Ida Marie Lejsgaard 9.kl, formand, Sofia Munk 9.kl, næstformand
Gæster:
Ledelse: Peter Rasmussen.
Mødeleder: Bestyrelsesformanden.
Referent: Nina Vilhelmsen
Ikke til stede:
Afbud: Kirsten Bøgh Filtenborg, Casper Zimmermann Kristensen, Kirstine Skou Hansen

Dagsorden

Godkendelse af dagsorden (Kl. 17:00)
Ansvar for punktet: Sice
Referat: Dagsorden godkendt.

Økonomi (kl. 17:05)
Status på skolens økonomi og fordeling af ressourcer på afdelingerne
Ansvarlig for punktet: PR
Referat:

Mange længerevarende sygemeldinger blandt personale, hvilket skaber en ugunstig situation. Dette betyder begrænset råderum indtil 1/1-27, hvilket betyder at vi må planlægge moderat.

Der har været ekstra udgifter, blandt andet kopirum i Kjellerup, ekstra abonnementer etc.

Hvis man ser bort fra dette, så ville der have været et overskud på 5 procent. Overskuddet er dog ikke muligt med nuværende situation.

Der forventes elevfremgang, især i kommende børnehaveklasse i Kjellerup, hvor vi forventer at oprette 4 klasser. Prognosen er positiv.

Der har været et ønske om en fast daglig leder på afdeling Sjørslev og afdeling Vinderslev.
Ud fra nuværende situation, kan der ikke være en fast daglig leder på henholdsvis afdeling Sjørslev og Vinderslev.

Afd. Sjørslev (kl. 17:30)

Ansvarlig: PR og Sice

Opfølgning ift. arbejdet i Sjørslev – Herunder spørgsmål Til Bestyrelsen. PR fremlægger.

Handling: Der skal i bestyrelsen laves et princip som blandt andet omfatter kommunikation.

Referat:

Der er afholdt møder. På sidste møde, havde forældrerådet muligheden for spørgsmål/kommentarer.

Fra forældregruppen er der et ønske om opmærksomhed på kommunikation, samarbejde og overgange.

Spisning (kl. 17.55)

SUPPORT fra bestyrelsen (18:20)

3 væsentligste ting bestyrelsen kan understøtte ledelse ift. at skabe den gode skole

Ansvarlig: PR

- Understøtte vores strategiske arbejde – Visse emner er forudsætninger for andre, noget er det første.
- Understøtte tydelige rammer.
- Skolepolitisk stemme.

Referat:

PR lægger op til, at bestyrelsen skal komme med input til de 3 væsentlige (ovenstående) punkter.

I dag skal der aftales temaer etc. I forhold til at lave/oprette principper.

Handling:

Elevrødderne støder til kl. 18.30

Nyt fra elevrådet (kl. 18:35)

Ansvar for punktet: Sice

Referat:

Der er på møderne blevet snakket om at lave en kampagne om, hvordan vi bedre kan passe på skolen, både udvendig og indvendig.

Handling: Der bliver på næste elevrådsmøde startet en kampagne op, som skal omhandle hvordan vi passer på skolen.

Princip skole/ hjem samarbejde: (kl: 18.45)

Ansvarlig: Sice

At etablerer et princip for skole/hjem-samarbejde er det mest omfangsrige princip der kan arbejdes med. Det er også yderst vigtigt. Derfor er det dagens mål at vi får skabt et overblik over indhold – og påbegynde en planlægning af arbejdet. (SE MEDSENDTE BILAG)

Referat:

Der skal udarbejdes principper i forhold til tydelig kommunikation mellem skole og hjem, forventninger, god tone, struktur på forældremøder, skolehjem samtaler, forældreråd.

Del-elementerne er:

1. Kommunikation mellem skole og hjem
2. Forventninger til hjemmet/skolen/eleverne
3. God tone – elevadfærd
4. Møder – forældremøder, skolehjem samtaler, trivselsråd, forældreråd
5. Samarbejde med skolebestyrelsen.

Det bliver foreslået at der dannes arbejdsgrupper som arbejder med de forskellige områder.

Ift. forældremøde er der et ønske om en skabelon indenfor de forskellige faser. Derudover skal der opfordres til deltagelse fra forældrene.

Ift. forventninger, så skal der være en tydelig forventningsafstemning mellem skolen og hjemmet.

Det drøftes hvorvidt der er et ønske/behov for et forældreråd/faseråd/trivselsråd.

Det drøftes hvordan der følges op på principperne – hvordan principperne genbesøges.

Handling: Princippet skal dannes ud fra aftalerne i skolebestyrelsen.

Forældre kommer med udkast til kommunikation.

Peter kommer med et udkast til forventninger til hjemmet.

Udkastene bliver drøftet på næste bestyrelsesmøde.

Medarbejderrepræsentanterne kommer med et udkast til forældremødet – På et senere møde.

Orientering (19:30)

Ansvar for punktet: Sice
Referat

- *Formand:*
- *Personale:*
- *Skoleleder: Takster ift. specialområdet jf. udsendte: Hvad betyder det for Trekløverskolen.*

Det afventes hvad der sker på specialområdet, og hvilken betydning det får på Trekløverskolen.

Dagsorden til næste møde – forslag til punkter (Kl. 19:45)

Ansvar for punktet: Sice
Referat:

Mulighed for computerskabe i indskolingen.

Handling:

Eventuelt (Kl.19:50)

Ansvar for punktet: Sice

Referat:
Det forslås at der kan laves skabe til computer skabe, for 3. klasse og ned.

Godkendelse af referat (kl.19.55)
Referatet sættes til godkendelse på kommende møde.

Kommende mødedatoer og punkter til dagsorden
kl. 1700 - 2000:

- D. 27/10-26 i Vinderslev
- D. 24/11-26 i Kjellerup
- D. 26/1-27 i Sjørslev
- D. 16/3-27 i Vinderslev
- D. 1/6-26 i Kjellerup